



Liceo Scientifico Statale "Guido Castelnuovo"

Via A. La Marmora, 20 50121 Firenze ☎: 0555001651 Fax: 0555000954

URL: www.liceocastelnuovo.it



fips04000r@istruzione.it - infoliceo@liceocastelnuovo.it - fips04000r@pec.istruzione.it

Prot. n.188/9A
Comunicato n. 138

FIRENZE, 13 gennaio 2012

AI DOCENTI
AGLI ALUNNI

OGGETTO: Prova di evacuazione

Si comunica che il giorno venerdì 20 gennaio, sarà effettuata una prima prova di evacuazione. Consapevoli che l'esodo può essere realmente ordinato e sicuro solo se effettuato da persone che "sanno cosa fare", riportiamo gli incarichi degli alunni e dei docenti.

Incarichi alunni

In ogni classe sono stati individuati:

2 ragazzi apri - fila, con il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso la zona di raccolta;

2 ragazzi serra-fila, con il compito di assistere eventuali compagni in difficoltà e chiudere la porta dell'aula dopo aver controllato che nessuno sia rimasto indietro; gli stessi faranno da tramite con l'insegnante e la direzione delle operazioni per la trasmissione del modulo di evacuazione

2 ragazzi con il compito di aiutare i disabili ad abbandonare l'aula ed a raggiungere il punto di raccolta.

Gli alunni durante l'esodo dovranno adottare il seguente comportamento non appena avvertito il segnale d'allarme:

- Mantenere la calma;
- Seguire le istruzioni del docente anche in caso di imprevisti rispetto al Piano di Emergenza ed in particolare:
 1. Interrompere l'attività;
 2. Abbandonare gli oggetti personali in aula;
 3. Non aprire le finestre;
 4. Incolonnarsi dietro l'alunno apri-fila;
 5. Rimanere collegati tra di loro con una mano sulla spalla;
 6. Camminare in modo sollecito, senza soste non preordinate e senza spingere i compagni;
 7. Raggiungere con calma il centro di raccolta.

Incarichi docenti

Premesso che il docente avrà il compito di intervenire per eliminare situazioni critiche creatasi per il panico, dovrà:

- controllare che gli allievi apri e serra-fila eseguano correttamente i compiti;
- dovranno portare con sé il registro di classe per effettuare un controllo delle presenze ad evacuazione avvenuta.

Una volta raggiunta la zona di raccolta farà pervenire alla prof.ssa Cristina Dianzani tramite i ragazzi individuati come serra-fila, il modulo di evacuazione con i dati sul numero degli allievi presenti ed evacuati, su eventuali dispersi e/o feriti.

Tale modulo dovrà essere sempre custodito all'interno del registro.

Confido nell'impegno di tutti per la buona riuscita dell'evacuazione nonché nel vostro senso di responsabilità e porgo i miei cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Giuseppe Di Lorenzo)

